

Procedure for tildeling/opsigelse af bådpladser i henhold til vedtægterne §13 - 16

Som vedtaget på ekstraordinære generalforsamlinger den 11/1 1984 og 1/2 1984. Opdateret pr 1/5 2018

Såfremt der ved henvendelse fra en interesseret ikke er en ledig plads i ønsket størrelse følges nedenstående procedure:

Tildeling af pladser.

1. På ventelisten for den ønskede størrelse noteres tilmeldingsdato, nr. i rækkefølgen på ventelisten, navn, tlf. og mailadresse, samt datoen for udstedt kvittering for optagelse på ventelisten.
Denne kvittering skal angive det nr. på ventelisten som ansøger er optaget under. Kopi af kvitteringen opbevares sammen med ventelisten.
2. Når der bliver en ledig plads informeres den pladsansøger der står for tur pr. mail.
Datoen for udsendelse noteres på ventelisten. Kopi af mailen opbevares sammen med ventelisten.
Havnefogeden påser at 14 dages fristen overholdes, og reaktionen på den fremsendte mail noteres på ventelisten.
Ved afståelse af sin ret til plads, eller overskridelse af tidsfristen, retter havnefogeden henvendelse til den næste i rækken på ventelisten efter samme retningslinier som ovenfor.
3. Nye pladsansøgere kan frit vælge mellem de ledige pladser, som vil passe til hans båd.
Eksisterende indskydere kan frit bytte inden for samme pladsstørrelse med en anden indskyder, men havnefogeden skal have modtaget en skriftlig aftale mellem de to indskydere før pladsbytte. Bytte til en større eller mindre plads kan kun ske ved havnefogedens mellemkomst. Bytning af pladser mellem indskydere går forud for nye pladsansøgere på ventelisten. Dette gælder også for en ansøgning fra en indskyder om en anden plads.
Ved bytte til større plads betales differencen på indskuddet til den større plads.
Ved bytte til mindre plads udstedes gældsbevis på differencen i indskuddet, og gældsbeviset indgår i rækkefølgen inden for den opsagte gruppe, som er enten gruppe A eller B.

Gruppe A: omfatter alle pladsstørrelser på broerne 1 - 6 (minus bogstavpladser)

Gruppe B: omfatter 8 x 2 og 8 x 3m inkl. bogstavpladser på bro 7 + 8

Ved bytte fra gruppe A til gruppe B overføres i gældsbevisregnskabet det beløb som indskyderen skal have med over i den nye gruppe (B) for at sikre gældsbevisernes udbetaling inden for de respektive grupper.(se opsigelsesproceduren nedenfor)

Ved bytte fra gruppe B til gruppe A indsættes indskyderens merindskud på kontoen for gruppe A.

Opsigelse af plads.

1. Ved opsigelse af plads udstedes der et gældsbevis med fortløbende numre inden for de respektive grupper.
Indfrielse af gældsbeviser inden for de respektive grupper sker altid til det førstplacerede og dermed til det til enhver tid værende ældste gældsbevis i gruppen.
2. I regnskabet føres en konto for hver gruppe. Udbetaling fra disse to konti sker, når der på kontoen indestår beløb som kan dække fuld indfrielse af ældste gældsbevis i gruppen.
3. Sammen med ventelisterne opbevares lister over udstedte gældsbeviser i de to grupper
4. Allerede udstedte gældsbeviser indgår i udstedt nummerorden i proceduren indenfor pågældende gruppe.